

VISIONÆR MILJØVIRKSOMHED SØGER SERVICE-MINDED **HR-ASSISTENT** TIL HOVEDKONTORET I VIBORG



Er du positiv og serviceminded af natur? Brænder du for administrative HR-opgaver, og er du på udkig efter en jobmulighed, hvor du kan udvikle dig både fagligt og personligt? Kunne du tænke dig at blive en del af en international virksomhed, der arbejder for en bæredygtig fremtid? Så er du måske vores nye HR-Assistent!

Til snarest mulig ansættelse søger vi en entusiastisk **HR-Assistent** til at understøtte HR-aktiviteterne på vores fabrik og hovedkontor i Viborg.

Din rolle og dine primære arbejdsopgaver

Som HR-Assistent hos Genan vil du spille en vigtig rolle ift. både rekruttering og administration af vores personale. Med reference til den lokale HR-Koordinator i Viborg, vil du indgå i et globalt team, der samarbejder på tværs af landegrænser.

Dine opgaver vil bl.a. indbefatte:

- Håndtering af administrative HR-opgaver, inkl. varetagelse og vedligeholdelse af personalemapper
- Assistance ifm. rekruttering, onboarding og offboarding
- Facilitering ifm. årlige lønreguleringer og videreformidling af data til brug ifm. lønprocessen
- Koordinering af trænings- og uddannelsesaktiviteter
- Aktivt være med til at fremme medarbejderstabens engagement og støtte op om teambuilding-tiltag

Dine kvalifikationer

Som person er du udadvendt og imødekommende, har gode samarbejdsevner – og den fornødne ro og tålmodighed til at få den enkelte kollega til at føle sig både set og hørt. Du er energisk og tager initiativ – og trives både med nye og mere rutineprægede opgaver. Du arbejder struktureret og ansvarsbevidst og sætter en ære i altid at levere høj kvalitet.

Vi ser gerne, at du har:

- Min. 1 års HR-erfaring – gerne i en operationel rolle

- Kendskab til lønberegning og andre administrative HR-opgaver
- Kendskab til personalejura og gældende retningslinjer inden for HR
- Stærke, organisatoriske færdigheder, strukturerings-evner og sans for detaljen
- Gode kommunikative evner på både dansk og engelsk
- En naturlig evne til at sprede god stemning på arbejdspladsen

Dine muligheder

Vi tilbyder en spændende og alsidig hverdag i en meget dynamisk og international virksomhed. Omgangstonen er uformel og præget af værdierne glæde, tillid og initiativ, som vi hver dag har fokus på at dyrke for at sikre et fleksibelt og harmonisk arbejdsmiljø.

Har du lyst til at blive en del af teamet?

Hvis du kan se dig selv som HR-Assistent hos Genan, så send din ansøgning til job@genan.com

Vi indkalder til samtaler løbende – og ser frem til at høre fra dig.

Miljøvirksomheden Genan har mere end 30 års erfaring med dækgenvinding og er med sine i alt seks højteknologiske fabrikker – én i Danmark, tre i Tyskland, én i Portugal og én i USA – verdens største dæk-recycler. Bæredygtighed er vores kerneværdi, og Genan er ved ressource-udnyttelsen af de enorme mængder udtjente dæk med til at løse et omfattende, globalt problem. Dette engagement for en bæredygtig fremtid kræver et dynamisk og dedikeret team, og vores på verdensplan mere end 300 passionerede medarbejdere udgør således kernen i vores organisation.

